

**Сдружение**  
**„Местна инициативна група Белене-Никопол”**  
гр. Белене, п.к. 5930, пл. „България” № 1, ет. 1

Протокол № 2/23.02.2021 г.

от проведено заседание на Колективния управителен орган

Днес, 23.02.2021 г., от 11:00 часа, в зала № 26 в сградата на Общинска администрация – Белене, се проведе заседание на КУО на Сдружението.

На заседанието присъстваха 4 членове, както следва:

1. Наташа Георгиева – Секретар на НЧ „Напредък 1871”, с. Деков и Председател на УС
2. Милен Дулев – Кмет на Община Белене;
3. Ивелин Савов – Кмет на Община Никопол;
4. Ралица Маринова – Секретар на НЧ „Напредък – 1871”;

и 2 гости:

1. Димитрина Проданова - Изпълнителен директор на Сдружението;
2. Иваничка Иванова - Счетоводител на Сдружението.

**Заседанието се проведе при следния дневен ред:**

1. Избор на водещ и протоколчик;
2. Приемане на Годишен финансов и счетоводен отчет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 г.;
3. Приемане на Доклад за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 г.;
4. Приемане на Отчет за дейността на КУО за 2020 г.;
5. Приемане на Проект на Програма за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.;
6. Приемане на Отчет за изпълнение на Бюджета за 2020 г.;
7. Приемане на Бюджет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.;
8. Разглеждане и уточняване на определени параметри в проект на Насоки за кандидатстване по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“, които не са включени изрично в СВOMP на МИГ Белене-Никопол;
9. Разглеждане на молба за освобождаване от Наташа Иванчова Георгиева от поста Председател на УС на МИГ Белене-Никопол и от членство в КУО на Сдружението;
10. Свикване на заседание на КВО на Сдружението;
11. Други.

**По т. 1 от Дневния ред:**

За водещ на заседанието беше предложена г-жа Наташа Георгиева.  
УС прие предложението.

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

За протоколчик на заседанието беше предложена Иваничка Иванова.  
УС прие предложението.

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**По т. 2 от Дневния ред:**

Г-жа Георгиева представи Годишния финансов и счетоводен отчет на Сдружението за 2020 година, след което даде думата на останалите членове на КУО за мнения, предложения и изказвания.

Няма изказвания.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 3:** КУО приема така изготвения Годишен финансов и счетоводен отчет на Сдружението за 2020 година.

**По т. 3 от Дневния ред:**

Г-н Георгиева даде думата на г-жа Димитрина Проданова да представи Доклада за дейността на Сдружението за 2020 година.

Г-жа Проданова представи реализираните дейности през 2020 г. като по този начин отчете и предварително заложените в Програмата за дейността за 2020 г. такива.

След представянето г-жа Георгиева даде думата на останалите членове на КУО за мнения, предложения и изказвания.

Няма изказвания.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 4:** КУО приема така изготвения Доклад за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 година.

**По т. 4 от Дневния ред:**

Г-жа Георгиева представи Отчет за дейността на КУО за 2020 година, след което даде думата на останалите членове на КУО за мнение, предложения и изказвания.

Няма изказвания.

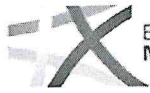
Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 5:** КУО приема така изготвения Отчет за дейността на УС за 2020 година.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



МИГ БЕЛЕНЕ - НИКОПОЛ



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 г. - 2020 г.

Европейски земеделски фонд за развитието на селските райони: Европа инвестира в селските райони

### По т. 5 от Дневния ред:

Г-жа Георгиева даде думата на г-жа Димитрина Проданова да представи Проект на Програма за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.

Г-жа Проданова представи Проекта на Програмата.

След представянето Г-жа Георгиева даде думата на останалите членове на КУО за мнения, предложения и изказвания.

Няма изказвания.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 6:** КУО приема така изготвената Програма за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 година.

### По т. 6 от Дневния ред:

Г-жа Георгиева даде думата на г-жа Проданова да представи Отчет за изпълнение на Бюджета на Сдружението за 2020 година, след което даде думата на останалите членове на КУО за мнение, предложения и изказвания.

Няма изказвания.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 7:** КУО приема така изготвения Отчет за изпълнение на Бюджета за 2020 година.

### По т. 7 от Дневния ред:

Г-жа Георгиева даде думата на г-жа Проданова да представи Бюджета на Сдружението за 2021 година, след което даде думата на останалите членове на КУО за мнения, предложения и изказвания.

Няма изказвания.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 8:** КУО приема така изготвения Бюджет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 година.

### По т. 8 от Дневния ред:

Преди започване на обсъжданията по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от СВОМР на МИГ Белене-Никопол, г-жа Георгиева обяви че г-н Турай Татарлъ, г-н Милен Иванов и г-н Пламен Дулев са си дали отвод във връзка с обсъжданията и гласуванията по т. 8 от дневния ред. Те са попълнили Заявление за освобождаване от участие при вземане на решение,

които касаят горепосочената мярка. По този начин от присъстващите с право на глас са 4 членове на КУО.

Г-жа Георгиева даде думата на г-жа Проданова да представи на членовете на КУО проект на параметри по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“, които не са включени изрично в текстовете от Стратегията за ВОМР - определяне на минимален праг за класиране на проектно предложение; приоритизиране на критерии за класиране при наличие на две или повече проектни предложения с равен брой точки; срок за изпълнение на проектите. Горното е необходимо с оглед утвърждаване на пакета документи по мярката, обявяване на обществено обсъждане на документите, както и тяхното публикуване в ИСУН 2020 за съгласуване и одобрение от УО на ПРСР 2014-2020 г.

След изказването на г-жа Проданова, г-жа Георгиева даде думата на останалите членове на КУО за мнения, предложения и изказвания. Членовете на КУО обсъдиха всички параметри, които трябваше да бъдат уточнени и се пристъпи към гласуване.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 9:** Във връзка с подготовка на пакет документи Насоки за кандидатстване с проектни предложения по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от СВOMP, КУО одобрява и предлага на КВО да вземе следното решение:

1. Определя минимален праг за участие в класиране на подадените и оценени проектни предложения – 25 точки;
2. Определя следния начин за приоритизиране на критерии за класиране на две или повече проектни предложения, получили равен брой точки:

В случай, че две или повече проектни предложения получат равен общ брой точки по критериите за оценка и не е наличен финансов ресурс за финансирането и на двата, тези проекти ще бъдат допълнително класирани съобразно получения брой точки по критерий № 5 „Проекти, чието изпълнение води до осигуряване на устойчива заетост на територията на селските райони”.

В случай, че две или повече проектни предложения отговарят с равен брой точки и на критерий № 5, проектните предложения ще бъдат класирани съобразно получения брой точки по критерий № 1 „Инвестиции за преработка на суровини от секторите животновъдство и пчеларство, черупкови и други трайни насаждения, зеленчукопроизводство и етерично-маслени култури“ от Раздел 22 на Условието за кандидатстване.

В случай, че проектните предложения имат равен брой точки по този критерий, същите ще бъдат класирани съобразно получения брой точки по критерий № 2 „Инвестиции за въвеждане на нови енергоспестяващи технологии и иновации в преработвателната промишленост“.

В случай, че проектните предложения имат равен брой точки и по този критерий, приоритет се дава на проектите, чиито кандидат-бенефициенти са декларирали по-голям минимален стандартен производствен обем (СПО) на стопанството за текущата стопанска година.

3. Определя максимален срок за изпълнение на проектите – 24 месеца, но не по-късно от 30.06.2023 г.

### По т. 9 от Дневния ред:

Г-жа Георгиева запозна КУО с постъпила молба с вх. № 7/16.02.2021 г. от Наташа Иванчова Георгиева за освобождаване от поста Председател на УС на МИГ Белене-Никопол и от членство на представляваното от нея юридическо лице - НЧ „Виделина – 1897“, с. Деков в КУО на Сдружението, съгласно решение на Читалищното настоятелство от 15.02.2021 г.

На основание чл. 32, ал. 1, т. 5 и чл. 40, ал. 4 от Устава на МИГ Белене-Никопол, КУО предлага на КВО да освободи г-жа Наташа Георгиева представляваща НЧ „Виделина – 1897“, с. Деков, като Председател на КУО на Сдружение „МИГ Белене-Никопол“ и представляваното от нея юридическо лице от членство в КУО на Сдружението. НЧ „Виделина – 1897“, с. Деков, представлявано от Наташа Иванчова Георгиева е заявило желание да остане в състава на КВО на МИГ Белене-Никопол.

Г-н Дулев предлага освободеното място в КУО на МИГ Белене-Никопол да бъде заето от г-жа Малинка Луканова Василева, член на КВО на Сдружението като физическо лице, както и тя да бъде предложена за Председател на КУО на МИГ Белене-Никопол.

Няма изказвания.

Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 10:** На основание чл. 32, ал. 1, т. 5 и на основание чл. 40, ал. 4 от Устава на МИГ Белене-Никопол, КУО предлага на КВО да вземе следните решения:

1. Освобождава Наташа Иванчова Георгиева като представляваща НЧ „Виделина – 1897“, с. Деков, от поста Председател на УС на МИГ Белене-Никопол и представляваното от нея юридическо лице от членство в КУО на Сдружението. НЧ „Виделина – 1897“, с. Деков, представлявано от Наташа Иванчова Георгиева остава в състава на КВО на МИГ Белене-Никопол;

2. Предлага освободеното място в КУО на МИГ Белене-Никопол да бъде заето от г-жа Малинка Луканова Василева, член на КВО на Сдружението като физическо лице;

3. Предлага г-жа Малинка Луканова Василева, член на КВО на Сдружението като физическо лице, за поста Председател на КУО на Сдружение „МИГ Белене-Никопол.

### По т. 10 от Дневния ред:

Във връзка с окончателното одобрение от КВО на приетите документи по т. 3 до т. 9 от настоящия дневен ред, г-жа Георгиева направи предложение за свикване на заседание на КВО на Сдружението, което да се проведе на 04.03.2021 г. от 11:00 часа в зала № 26 в сградата на Общинска администрация – Белене при следния дневен ред:

1. Откриване, доклад за кворум и приемане на дневен ред;
2. Избор на председател, секретар-протоколчик и водещ;
3. Приемане на Годишен финансов и счетоводен отчет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 г.;

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 г. - 2020 г.

Европейски земеделски фонд за развитието на селските райони: Европа инвестира в селските райони

4. Приемане на Доклад за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 г.;
  5. Приемане на Отчет за дейността на КУО за 2020 г.;
  6. Приемане на Програма за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.;
  7. Приемане на Отчет за изпълнение на Бюджета за 2020 г.;
  8. Приемане на Бюджет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.;
  9. Разглеждане и уточняване на определени параметри в проект на Насоки за кандидатстване по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“, които не са включени изрично в СВОМР на МИГ Белене-Никопол;
  10. Разглеждане на молба за освобождаване от Наташа Иванчова Георгиева от поста Председател на КУО на МИГ Белене-Никопол и на представляваното от нея юридическо лице от членство в КУО на Сдружението и избор на нов член и нов председател на КУО на Сдружението;
  11. Други.
- Няма изказвания.  
Следва гласуване:

**ГЛАСУВАНЕ: ЗА – 4; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0**

**РЕШЕНИЕ № 11:** На основание чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от Устава на Сдружението, КУО реши:

I. Свиква заседание на Колективния върховен орган на Сдружение „МИГ Белене-Никопол“, което да се проведе на 04.03.2021 г. от 11:00 часа в зала № 26 в сградата на Общинска администрация – Белене при следния дневен ред:

1. Откриване, доклад за кворум и приемане на дневен ред;
2. Избор на председател, секретар-протоколчик и водещ;
3. Приемане на Годишен финансов и счетоводен отчет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 г.;
4. Приемане на Доклад за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2020 г.;
5. Приемане на Отчет за дейността на КУО за 2020 г.;
6. Приемане на Програма за дейността на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.;
7. Приемане на Отчет за изпълнение на Бюджета за 2020 г.;
8. Приемане на Бюджет на СНЦ „МИГ Белене-Никопол“ за 2021 г.;
9. Разглеждане и уточняване на определени параметри в проект на Насоки за кандидатстване по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“, които не са включени изрично в СВОМР на МИГ Белене-Никопол;
10. Разглеждане на молба за освобождаване от Наташа Иванчова Георгиева от поста Председател на КУО на МИГ Белене-Никопол и на представляваното от нея юридическо лице от членство в КУО на Сдружението и избор на нов член и нов председател на КУО на Сдружението;
11. Други.

II. Възлага на Председателя на УС последващи действия.

**По т. 11 от Дневния ред:**

Г-жа Георгиева обяви, че няма постъпили други предложения за гласуване на провеждащото се събрание на КУО на Сдружението и поради изчерпване на дневния ред закри заседанието.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



МИГ БЕЛЕНЕ - НИКОПОЛ



LEADER



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 г. - 2020 г.

Европейски земеделски фонд за развитието на селските райони: Европа инвестира в селските райони

Членовете на Управителния съвет приеха без забележки изготвените материали.

Протоколчик:.....

Председател на УС:.....

